

Thirdmill Seminary

MANUAL DEL ESTUDIANTE

2022-2023



seminario.org

es.thirdmillseminary.org

23-456-7890



MANUAL DEL ESTUDIANTE
Seminario para el Tercer Milenio
Thirdmill Seminary
vigente 8/1/2022-7/31/2023

Disponible en thirdmillseminary.org/student-handbook

Tabla de Contenido

Información de contacto	3
Personal administrativo	3
Facultad	3
Carta del Presidente	4
Declaraciones.....	5
Declaración de misión actualizada	5
Nuestra Visión.....	5
Declaración de fe con respecto a las doctrinas evangélicas históricas	5
Aceptación Condicional Académica y Probatoria	6
Inscripción.....	7
Inscripción - Retiros /Cambios.....	7
Inscripción tardía	7
Orientación	7
Permiso de ausencia y permanencia en el programa	8
Política de cancelación	9
Política de discriminación	10
Procedimiento de solicitud y Requisitos de solicitud	10
Requisitos tecnológicos	10
Transferencia de crédito.....	11
Transferencia de crédito anivelado de curso y evaluación de aprendizaje previo	11
Código de Conducta.....	12
Ética sexual cristiana.....	12

Integridad Académica.....	12
Manejo de los cursos.....	13
Participación en la clase.....	13
Pautas de vestimenta.....	13
Política de Disciplina.....	13
Quejas de los estudiantes.....	13
Políticas y Procedimientos - Académicos.....	14
Progreso Académico Satisfactorio.....	14
Política de calificación.....	14
Política de calificación incompleta.....	16
Política de calificación para trabajos atrasados.....	16
Política de retiro.....	16
Solicitudes de transcripción.....	17
Solicitud de ayuda por discapacidad.....	17
Concesión de Diplomas.....	17
Políticas y Procedimientos - Financieras.....	18
Responsabilidades financieras.....	18
Pagos y Reembolsos.....	18
Política de cobro.....	19
Solicitud de Becas.....	19
Indemnización.....	19
Recursos para el éxito.....	20
Biblioteca Digital.....	20
Curso de Orientación.....	20
Mentors.....	20
Temas extras.....	21
Cónyuges.....	21
Enmiendas del manual.....	21
Ordenación.....	21
Problemas de privacidad – información de FERPA.....	21
Formulario de solicitud de no divulgación.....	23
Calendario académico 2022-2023.....	24
Confirmación estudiantil.....	25



Información de contacto

Seminario Thirdmill (*Seminario para el tercer milenio*)

316 Live Oaks Blvd.

Casselberry, FL 32707

Email admissions@thirdmillseminary.org

Sitio de Web es.thirdmillseminary.org o seminario.org

Personal administrativo

Presidente	Gregory Perry, Ph.D.
Decano académico, programa de español	Jeff David, D.Min.
Director, Desarrollo Curricular	Richard Ramsay, D.Min.
Director, Diseño Instruccional y registrador, español	Rosalía Sanchez, M.S.
Decano académico, programa de inglés	Bob Brumley, Ph.D.
Director, Diseño Instruccional inglés	Scott Simmons, M.Div.
Director, administración y comunicaciones	Darlene Perry
Director, servicios estudiantiles y registrador, inglés	Rosemary Gitonga

Facultad

Seminario en español

Jeff David, D.Min. (Decano académico)
David Correa, D.Min.
Richard Crane, M.Div.
Richard Ramsay, D.Min.
Sebastián Romero Orellana, M.A.
Cristián Sepúlveda, Candidato Ph.D.

Seminario en inglés

Greg Perry, Ph.D.
Ra McLaughlin, M.Div.
Ben Chen, Ph.D., M.Div.
Andrew Parlee, Ph.D.
Richard Pratt, Jr., Th.D.
Scott Simmons, M.Div.

Carta del Presidente

Bienvenido al Seminario Thirdmill. Juntos, estudiamos, interpretamos y aplicamos las Escrituras a nuestra vida como discípulos de Cristo. A medida que crecemos, seremos fortalecidos por el Espíritu Santo y entre nosotros para equipar al pueblo de Dios para discipular a las naciones.

Thirdmill Seminary está diseñado principalmente para líderes eclesiásticos co-vocacionales. Muchos de ustedes tienen un segundo o tercer trabajo para mantener a su familia, mientras sirven a Cristo y a la Iglesia local. Nuestro programa es entrenamiento en el trabajo en el ministerio, una asociación entre la iglesia y el seminario que le permite trabajar y estudiar al mismo tiempo. Nuestro objetivo es que usted ponga los resultados de su trabajo en práctica de inmediato; para probar lo que está aprendiendo acerca de la Palabra de Dios. Cada estudiante de Thirdmill Seminary debe trabajar con un pastor local o mentor en cada curso. Se reunirá con su mentor varias veces a lo largo del curso para discutir las cosas que está aprendiendo, para hablar y orar sobre cómo se aplican a su propio discipulado y para poner en práctica a medida que aprende de inmediato en sus actividades ministeriales.

Otra característica única de Thirdmill Seminary es que cada uno de nuestros cursos incluye una dimensión de formación espiritual. Utilizamos diferentes formas de oración, meditación, memoria de las Escrituras y otras disciplinas espirituales como el ayuno, el diario y el servicio, para ayudarlo a aplicar la Biblia a su propia vida como cristiano. A medida que practicamos la formación espiritual, nuestra red de comunidades de aprendizaje está cultivando una imaginación bíblica y un amor por Dios, por nuestro prójimo y por nosotros mismos que producirá buenos frutos en nuestras prácticas ministeriales.

Un elemento más exclusivo de Thirdmill Seminary es nuestro programa multilingüe. Actualmente ofrecemos programas en inglés y español y agregaremos programas de otros idiomas a medida que desarrollemos profesores y recursos financieros para apoyarlos. Finalmente, Thirdmill Seminary ofrece una estructura de tarifas radicalmente asequible. Cobramos una tarifa de solicitud para respaldar el proceso de consideración de su solicitud y sus documentos de respaldo. Cobramos una tarifa de evaluación por cada hora de crédito, porque cada hora de crédito está respaldada por una evaluación importante que es evaluada por nuestra facultad.

Creemos que Dios dirige nuestros pasos y que lo ha dirigido usted al Seminario Thirdmill. Nos sentimos honrados de que haya elegido seguir ampliando su conocimiento de nuestro Señor y Salvador, Jesucristo, a través de nosotros. Estaremos orando por usted durante su viaje educativo y le deseamos muchas bendiciones en el camino.



Greg Perry, Ph.D.

Presidente, Seminario Thirdmill

Declaraciones

Declaración de misión actualizada

Thirdmill Seminary brinda acceso a una educación teológica de calidad, multilingüe, a un costo asequible, a través del aprendizaje a distancia, para que los líderes cristianos puedan estudiar las Escrituras profundamente y comunicar sus enseñanzas claramente donde sirven a Cristo y a su Iglesia.

Nuestra Visión

Thirdmill Seminary está desarrollando una red de comunidades de aprendizaje que supera las barreras del idioma, el costo y la distancia para interpretar y aplicar las Escrituras cristianas en la misión de la Iglesia de glorificar a Dios y discipular a las naciones.

Declaración de fe con respecto a las doctrinas evangélicas históricas

Creemos que la Escritura consiste en los 39 libros del Antiguo Testamento y los 27 libros del Nuevo Testamento tal como fueron originalmente inspirados y dados por el Espíritu Santo. Creemos que la Escritura es infalible, inerrante, y debe ser recibida, leída, creída y obedecida como la Palabra escrita de Dios.

Creemos que la Escritura revela un sólo Dios vivo y verdadero, que existe en las tres personas de la Trinidad: el Padre, el Hijo y el Espíritu Santo. Estos tres son un solo Dios, el mismo en sustancia, igual en poder y gloria.

Creemos en la deidad y la humanidad plenas de Jesucristo, en su nacimiento virginal, en su vida sin pecado, en sus milagros, en su muerte sustitutiva y expiatoria, en su resurrección corporal, en su ascensión a la diestra de Dios Padre, en su actual gobierno e intercesión por la Iglesia, y en su visible retorno en poder y gloria.

Creemos en el actual ministerio del Espíritu Santo, cuya obra de regeneración es esencial para la salvación. Por el poder santificador del Espíritu, que mora a todos los creyentes en Cristo, se nos permite vivir vidas piadosas de adoración y servicio.

Creemos en la resurrección corporal de cada persona para el último día de juicio ante el Señor Jesucristo, los perdidos para el castigo eterno y los salvados a la vida eterna.

Normas doctrinales

Una declaración más completa de nuestras normas doctrinales se puede encontrar en la Confesión de Fe de Westminster junto con sus Catecismos más grandes y más cortos.

Administración y Admisiones

El propósito de las políticas y los procedimientos es bendecir a los demás explicando claramente las expectativas y los requisitos del seminario. Si hay alguna pregunta con respecto a estas políticas, por favor no dude en preguntar a cualquiera de nuestros profesores o personal.

Estamos disponibles por correo electrónico y generalmente respondemos dentro de la 24 - 48 horas. Nuestro equipo de Servicios Estudiantiles responde a los mensajes durante el horario comercial habitual de lunes a viernes.

Aceptación Condicional Académica y Probatoria

Un estudiante que ha sido aceptado en condición debido a transcripciones no oficiales debe proporcionar transcripciones oficiales antes de la conclusión del primer período con el fin de registrarse para el siguiente período.

Si un estudiante comienza Thirdmill Seminary y tiene un 2.5 GPA de la institución de concesión de grado o menos, el estudiante recibe una aceptación condicional con la expectativa de que el estudiante logrará un 2.5 o mejor en el primer período inscrito en Thirdmill Seminary. Si el estudiante no logra un GPA de 2.5 al final del segundo período, el estudiante puede ser puesto en prueba académica. Los estudiantes deben mantener un promedio general de calificaciones (GPA) de 2.5 para mantener su buena reputación y elegibilidad para la graduación.

Dominio del idioma

Cada solicitante debe demostrar competencia en el idioma del programa al que se postula. Si el solicitante no es un hablante nativo, sus muestras de escritura en la solicitud no muestran competencia y/o su título universitario no está en el idioma del programa al que está solicitando, el Comité de Admisiones puede solicitar que el solicitante tome una prueba de dominio del idioma. Si se solicita, el solicitante debe asumir cualquier costo para acceder y realizar la prueba de aptitud. Los solicitantes deben obtener una puntuación en el rango B-2 en la escala global del CEFR ([español](#)) para que su solicitud sea considerada más a fondo.

Inscripción

La inscripción tendrá lugar una vez que se eliminen todas las retenciones y se reciba y acepte el Acuerdo de inscripción firmado. El acceso al curso se dará el primer día previsto del período.

Inscripción - Retiros /Cambios

[Solicitud de retiro y adición de cursos](#) *(Cambiar a español en la parte superior derecha del formulario)*

Las bajas o retiros en los cursos sin penalización deben ser antes del primer viernes después del primer día de clase. Ninguna baja puede ser después de la primera semana de clase sin el consentimiento por escrito del profesor.

Si el estudiante simplemente deja de asistir a clase después de la primera clase o en cualquier momento posterior sin enviar una solicitud de baja, el estudiante será responsable de todo el cargo de matrícula de la clase y recibirá una calificación de "Retirado" para el curso. Tras la presentación de la solicitud, el estudiante será responsable de la matrícula de acuerdo con la política de reembolso y la transcripción mostrará el retiro del estudiante (W).

Un curso puede cambiar de Crédito a oyente en cualquier momento hasta el final de la segunda semana del período. Si se realiza dentro de las dos primeras semanas del curso, el pago se ajustará para que se evalúe la tarifa de oyente para la segunda mitad del curso. Un estudiante de oyente puede cambiar de oyente a crédito presentando una declaración de aprobación firmada por el profesor del curso y pagando el aumento de la matrícula.

Un estudiante puede ser agregado a un curso dentro de la primera semana del curso, pero no después.

Inscripción tardía

Las inscripciones que se realicen después de la primera reunión de clase y antes de la segunda reunión, sólo están permitidas con el permiso por escrito del profesor del curso. No se permite el registro una vez que comienza la segunda semana del período.

Orientación

Todos los estudiantes del Thirdmill Seminary, verán el video de orientación del estudiante que describe los elementos únicos y el ritmo de nuestro programa de estudio. Los estudiantes también deben leer y firmar este Manual del Estudiante, indicando su acuerdo para cumplir con nuestro código de conducta, políticas y procedimientos. A medida que desarrollamos otros módulos en nuestro curso de orientación en línea, los estudiantes tendrán que completarlos también. En este momento, la orientación para

estudiantes en español se realiza mediante una reunión de Zoom, para asegurar la calidad de la misma. Los estudiantes imprimirán el formulario de confirmación de aceptación. Lo deben firmar, escanear y enviarán por email a admissions@thirdmillseminary.org o utilizando este formulario de confirmación [en línea aquí](#).

Permiso de ausencia y permanencia en el programa

Si un estudiante admitido e inscrito se encuentra con una circunstancia imprevista que interfiere con su capacidad para completar su programa, puede solicitar una licencia del programa hasta por un año académico completo. Usando el formulario de [solicitud de permiso de ausencia en línea](#) o disponible a pedido del Registrador o Director de Administración, los estudiantes deben solicitar formalmente un permiso de ausencia del Decano Académico de su programa de idiomas. Se esperan actualizaciones regulares y serán coordinadas entre el estudiante y su Decano Académico. Si se otorga el permiso, los estudiantes pueden inscribirse en cursos cinco períodos después de que se les conceda la licencia sin volver a presentar una solicitud. Sin embargo, la facultad ha establecido un límite de tiempo de nueve (9) años académicos para completar el programa de Maestría en Artes. Para graduarse más allá de esos plazos, el estudiante deberá solicitar y recibir una prórroga de su Decano Académico, quien presentará su solicitud al Comité Ejecutivo de la facultad para su consideración y decisión. Los estudiantes que soliciten una extensión serán notificados dentro de las dos semanas posteriores a su solicitud.

Si un estudiante no ha tomado un curso durante un año académico, y el currículo es cambiado por la facultad durante este año, el estudiante debe seguir el catálogo académico revisado y NO el en el que comenzó.

Política de actualización de cursos para el otorgamiento de créditos académicos

Para aquellos que hayan completado un curso de Thirdmill en myThirdmill.org o con otro socio académico que utilice el plan de estudios de Thirdmill, puede haber transferencia de créditos disponible. Es importante que los estudiantes se den cuenta que los cursos de Thirdmill se utilizan en diferentes programas de grado con diferentes requisitos y niveles de evaluación.

Un estudiante que completa un curso en myThirdmill.org, incluidas las guías de estudio, las pruebas y/o los exámenes, puede ser elegible para obtener créditos de nivel de posgrado a través de Thirdmill Seminary. Primero, debe postularse y ser admitido en un programa de posgrado en el Seminario. Una vez admitido, debe completar este proceso de actualización del curso a satisfacción del miembro de la facultad asignado para supervisar el curso para el cual busca crédito de actualización. El proceso debe cumplir con los requisitos fundamentales de esta política, al mismo tiempo que permite la

libertad dentro de estos límites para que el miembro del cuerpo docente supervisor y el estudiante tengan un enfoque más preciso con detalles específicos.

1. Presentar solicitud: una vez admitido en Thirdmill Seminary, el estudiante debe enviar una solicitud para iniciar el proceso de actualización del curso comunicándose con el profesor del curso, el registrador y el administrador de Moodle.

2. Completar una tarea de investigación de posgrado: siguiendo las pautas para los requisitos de lectura y escritura por hora de crédito que se evalúa, el profesor supervisor asignará un proyecto de investigación de posgrado al estudiante que incorpore lecturas a nivel de posgrado y/o visualizaciones de los foros que acompañan a la mayoría de los cursos. Una vez que el estudiante esté inscrito, participará en todas las actividades excepto las pruebas y exámenes objetivos.

3. Evaluación y otorgamiento de créditos: dentro de las 2 semanas posteriores a la presentación del estudiante de su tarea de investigación de posgrado y guías de estudio, el docente proporcionará una evaluación por escrito al director del programa y al estudiante que dará una base para otorgar o negar el crédito académico.

4. Costos y límites: una vez aprobado, el estudiante recibe un Acuerdo de inscripción con la cuota del curso equivalente a una hora de crédito. Al completar con éxito los requisitos, el estudiante recibirá los créditos completos del curso seleccionado y aprobado para la actualización. La cantidad de horas de crédito que se pueden otorgar para actualizaciones de cursos es un máximo de 20 créditos.

Las transcripciones son revisadas por un Comité de Admisiones. Cuando un estudiante pregunta sobre la aceptación del seminario de créditos adquiridos previamente en un área de contenido en particular, el Comité de Admisiones, revisará esos créditos y determinará si el estudiante puede estar exento de esos créditos, en el plan de estudios del Thirdmill Seminary. El Comité notificará al estudiante en un plazo de dos semanas después de haber llegado a su decisión.

Política de cancelación

Los estudiantes que cancelen su inscripción dentro de los 5 días posteriores a la firma del acuerdo de inscripción, recibirán un reembolso completo de la colegiatura del curso pagada al Seminario. Con el fin de comunicar la cancelación, un estudiante notificará al Registrador y / o a su profesor por escrito por correo electrónico.

Política de discriminación

Thirdmill Seminary no discrimina en su admisión de estudiantes por motivos de raza, herencia étnica, género u orientación sexual. De acuerdo con la descripción de la Escritura de los seres humanos, creada a imagen de Dios como hombre y mujer, nos aferramos a una descripción bíblica del matrimonio entre un hombre y una mujer. Esposo y esposa se convierten en una sola carne en su comisión conjunta para multiplicar la imagen de Dios y para dar cuenta de los dones de Dios en la fidelidad del convenio a Dios y a los demás. Por lo tanto, creemos que el don de la sexualidad humana es sólo para la expresión en el vínculo del matrimonio, y es mayordomo fielmente en castidad fuera del matrimonio. Se espera que los alumnos del Thirdmill Seminary muestren estas cualidades de carácter y prácticas relacionales como aspectos importantes del comportamiento cristiano y el liderazgo de los siervos.

Política de horas de crédito

Seguimos la hora Carnegie con 45 horas de actividad por hora de crédito durante cada término de ocho semanas. Podemos proporcionar la asignación de tiempo para todas las actividades en todos los cursos para mostrar cómo equivalen a 135 horas para un curso de 3 créditos, 90 horas para un curso de 2 créditos y 45 horas para un curso de un crédito.

Procedimiento de solicitud y Requisitos de solicitud

La solicitud y los materiales de un estudiante se envían al Sistema de Información Estudiantil. Son revisados por el Comité de Admisiones para la entrada en el seminario. Toda la siguiente documentación debe estar en su lugar para que un estudiante sea admitido:

Requisitos de solicitud:

- Formulario de solicitud completado y pagado
- Formulario de recomendación pastoral (o mentor)
- Título de licenciatura (o su equivalente)
- Transcripción oficial de la(s) licenciatura(s)
- Identificación emitida por el gobierno con foto

Procedimientos de evaluación supervisada

El profesorado puede exigir a los estudiantes que realicen una evaluación o examen en presencia de su mentor, que realicen los exámenes en un momento específico con las cámaras encendidas o que presenten una identificación emitida por el gobierno para acceder a los exámenes.

Requisitos tecnológicos

Para completar los cursos en Thirdmill Seminary, necesitará tener acceso constante a una computadora con una conexión a Internet confiable. La mayoría de los materiales de

aprendizaje que utilizará en nuestros cursos son compatibles con Adobe PDF, Microsoft Office y QuickTime Player. Puede acceder a nuestra plataforma de aprendizaje, Moodle, a través de las últimas versiones de IE, Safari, Opera y Chrome, pero le recomendamos que utilice la última versión de Mozilla Firefox. Aunque no se recomienda trabajar a través de un dispositivo móvil, es una opción. No hay necesidad de comprar software para estudiar en Thirdmill Seminary.

Transferencia de crédito

La concesión de créditos de cursos mejorados o transferidos se limita a un máximo de veinte (20) créditos en el programa de grado de Maestría en Artes en Estudios Cristianos.

Transferencia de crédito anivelado de curso y evaluación de aprendizaje previo

Thirdmill participa con instituciones asociadas para ofrecer experiencias educativas únicas. Se puede transferir un máximo de veinte (20) horas crédito al programa de maestría.

Para aquellos que hayan completado un curso de Thirdmill en myThirdmill.org o con otro socio académico que utilice el plan de estudios de Thirdmill, puede haber créditos de transferencia disponibles. Es importante que los estudiantes se den cuenta de que los cursos de Thirdmill se utilizan en diferentes programas de grado que tienen diferentes requisitos y niveles de evaluación.

Un estudiante que complete un curso en myThirdmill.org, incluidas las guías de estudio, los cuestionarios y / o los exámenes, puede ser elegible para recibir crédito de nivel de posgrado a través de Thirdmill Seminary. Primero, deben postularse y ser admitidos en un programa de posgrado en el Seminario. No se otorgará crédito por adelantado. Una vez admitido, se puede otorgar crédito si los estudiantes completan este proceso paso a paso a satisfacción del miembro de la facultad que está asignado para supervisar el curso para el cual buscan crédito de actualización.

Código de Conducta

Ética sexual cristiana

El Thirdmill Seminary no discrimina en la admisión de estudiantes por motivos de raza, herencia étnica, género u orientación sexual. De acuerdo con la descripción que hace la Escritura de los seres humanos, creados a imagen de Dios como hombre y mujer, nos aferramos a una descripción bíblica del matrimonio entre un hombre y una mujer. El esposo y la esposa se convierten en una sola carne en su comisión conjunta de multiplicar la imagen de Dios y administrar los dones de Dios en pacto de fidelidad con Dios y entre ellos. Por lo tanto, creemos que el don de la sexualidad humana se expresa únicamente en el vínculo del matrimonio y se administra fielmente en la castidad fuera del matrimonio. Se espera que los estudiantes del Thirdmill Seminary exhiban estas cualidades de carácter y prácticas relacionales como aspectos importantes del comportamiento cristiano y el liderazgo de servicio.

Integridad Académica

Como parte de nuestra misión de equipar a los líderes cristianos, esperamos la integridad divina en el trabajo académico que realiza en el Thirdmill Seminary. Es de suma importancia mantener la integridad en el compromiso de representarse con veracidad a sí mismo y su trabajo con los demás.

En primer lugar, esperamos que los miembros de nuestra comunidad de aprendizaje sigan las reglas bajo las cuales los cuestionarios, exámenes, documentos y proyectos deben completarse y presentarse para obtener el crédito académico. Esto incluye el compromiso de hacer su propio trabajo.

En segundo lugar, esperamos que los estudiantes den crédito a los demás por sus ideas documentándolas apropiadamente en presentaciones escritas y orales. Ambas actividades —trampa y plagio— son violaciones del noveno mandamiento, que prohíbe dar falso testimonio. Según el diccionario de Miriam-Webster, el plagio es "robar y pasar (las ideas o palabras de otro) como propio: uso (producción de otro) sin acreditar la fuente [... o] cometer el robo literario: presentar como nueva y original una idea o producto derivado de una fuente existente." Esto incluye sermones.

La primera violación de este estándar de honestidad académica dará lugar a un fracaso de la asignación o prueba en cuestión y podría, dependiendo de la asignación, resultar en el fracaso del curso. Una segunda violación de esta norma dará lugar a una revisión por parte del comité de normas académicas y un posible despido de la institución. El

estudiante siempre tiene el derecho de apelar una decisión y ser escuchado a través de una carta presentada al comité.

Manejo de los cursos

La mayoría de los estudiantes son a tiempo parcial, tomando de una a dos cursos por período. Entendemos las demandas del ministerio, el empleo y las obligaciones familiares. Por lo tanto, nuestro plan de estudios está diseñado de tal manera que permita esas demandas. Los estudiantes tienen la flexibilidad de tomar de uno a dos cursos por período, dependiendo de sus necesidades. Sin embargo, los cursos se ofrecen en secuencia, así que asegúrese de anotar los requisitos previos y tomarlos en secuencia.

Participación en la clase

La participación de los estudiantes a los foros de discusión, las reuniones de mentores y las tutorías de profesores es obligatoria. Si las circunstancias le impiden asistir a los tutoriales en vivo, es deberá ver la grabación de video y enviar un informe del tutorial. Si algo interfiere con su capacidad para participar, comuníquese con su profesor de inmediato.

Pautas de vestimenta

Sabemos que a veces estudias en la comodidad de tu propia casa y que venimos de diferentes culturas. Tenga en cuenta que debe estar adecuada y modestamente vestido durante las reuniones de facilitación y las reuniones en video con la facultad del Thirdmill Seminary, el personal y los estudiantes.

Política de Disciplina

Si el comportamiento de los estudiantes conduce a una acción disciplinaria, el estudiante primero será informado por su decano académico por escrito. Se presentará un plan de resolución, que requiere la firma del estudiante. Los criterios serán evaluados después de un tiempo apropiado determinado por la oficina y seguirá la comunicación escrita. Thirdmill Seminary está orgulloso de la población culturalmente diversa a la que sirve. Cualquier forma de discriminación o acoso no tiene lugar entre nosotros. Con respecto a las relaciones entre los sexos, debe mantenerse la conducta cristiana adecuada.

Quejas de los estudiantes

Los estudiantes tienen el derecho y el privilegio de expresar cualquier inquietud que puedan tener con cualquier aspecto de su experiencia educativa. Por favor, siga los siguientes pasos al abordar sus preocupaciones:

- Busca el consejo divino discutiendo con tu mentor. A veces, una perspectiva diferente permite ideas sabias.

- Comunícate con la persona ofensora. Los malentendidos pueden abordarse bíblicamente comunicándose unos a otros en un amor semejante al de Cristo.
- Si ninguno de estos acercamientos funciona, se puede escribir una queja con respecto a un programa, procedimientos, facultad o un problema de administración, presentando una queja formal al seminario por correo electrónico. Póngase en contacto con admissions@thirdmillseminary.org para que podamos dirigirle en consecuencia.
- Si un estudiante u otro miembro de la comunidad no está satisfecho con la respuesta de Seminario al asunto, puede presentar una queja ante la Comisión de Educación Independiente del [Departamento de Educación](#) del Estado de la Florida o con la comisión respectiva en el estado donde ellos residen.

Políticas y Procedimientos - Académicos

Progreso Académico Satisfactorio

Los estudiantes deben mantener un promedio general de puntos de calificación (GPA) de 2.5 para mantener su buena calificación y elegibilidad para la graduación. Si los estudiantes caen por debajo de un GPA 2.5, la facultad revisará el rendimiento académico del estudiante y las circunstancias de su aprendizaje. Esto puede resultar en un cambio del estado del estudiante a "probación académica", que debe ser corregido antes de que un estudiante pueda graduarse. Esta revisión de la facultad también puede resultar en recomendaciones al estudiante y a la facultad. El hecho de que un estudiante no restaure su buena posición académica, por en permanecer en probatoria académica por dos períodos de 8 semanas o más, puede resultar en su despido del programa por parte de la facultad.

El índice académico o promedio de calificaciones (GPA) se calcula tomando la calificación obtenida en una escala de 4.0 multiplicada por el número de créditos del curso para determinar el número total de puntos de calidad.

*Por ejemplo, si obtiene una A en dos cursos, un curso con 3 créditos ($4,0 * 3 = 12$ puntos de calidad) y otro curso con 2 créditos ($4,0 * 2 = 8$ puntos de calidad). Su número total de puntos de calidad para el período sería $12 + 8 = 20$. El número total de puntos de calidad se divide luego por el número total de horas de crédito intentadas. En este ejemplo, $20/5 = 4.0$ Para un progreso académico satisfactorio, los estudiantes deben mantener un promedio general de calificaciones (GPA) de 2.5.*

Política de calificación

Thirdmill Seminary califica en una escala de calificación de 100 puntos y esta se designa con un sistema de más/menos:

Calificación (porcentaje)	Calificación (letra)	Escala 4.0 para GPA	<p>El trabajo del curso se evalúa mediante un sistema de calificación de 100 puntos. Las calificaciones con letras correspondientes indican A = Excelente, B = Bueno, C = Satisfactorio, D = Marginal, F = Reprobado. La nota mínima para aprobar cada curso es de 60%.</p> <p>El índice académico o promedio de calificaciones (GPA) se calcula tomando la calificación obtenida en una escala de 4.0 multiplicada por el número de créditos del curso para determinar el número total de puntos de calidad. Para un índice académico satisfactorio, los estudiantes deben mantener un índice académico (GPA) de 2.5.</p>
95 - 100	A	4.00	
90 - 94.99	A-	3.67	
87 - 89.99	B+	3.33	
84 - 86.99	B	3.00	
80 - 83.99	B-	2.67	
77 - 79.99	C+	2.33	
74 - 76.99	C	2.00	
70 - 73.99	C-	1.67	
67 - 69.99	D+	1.33	
64 - 66.99	D	1.00	
60 - 63.99	D-	.67	
Menos de 60	F	0	
Incompleto	I	n/a	
Retirado (Withdrawn)	W	n/a	

Esta escala de calificación se aplica a cuestionarios objetivos, exámenes parciales y finales. Las publicaciones en foros de discusión se califican sobre la base de una escala ponderada que se publica en el aula en línea y aquí:

- Conocimiento del contenido (35%)
- Compromiso crítico (25%). (*Tenga en cuenta que el pensamiento crítico es diferente de la crítica.*)
- Comunicarse de forma clara y eficaz (25%)
- Enfoque de la aplicación (15%)

Si bien valoramos el contenido y queremos validar su transferencia, estamos igualmente interesados en evaluar cómo los estudiantes usan el conocimiento en sus vidas personales y ministerios.

Las evaluaciones que requieren que los estudiantes analicen, sintetizen y prioricen el material, como trabajos de investigación, trabajos exegéticos o proyectos ministeriales, se califican con el uso de rúbricas. Estas rúbricas se introducen y explican en las tutorías con los profesores y se publican en el aula en línea.

Todos los cuestionarios, pruebas, publicaciones en foros de discusión y otras evaluaciones tienen fechas de entrega claras que se incluyen en el sílabo de la clase y se publican en el aula en línea. Se espera que los estudiantes cumplan con esos plazos. Si ocurren circunstancias imprevistas, los estudiantes pueden presentar una solicitud de extensión a su profesor, quien la evaluará y responderá con una decisión.

Política de calificación incompleta

Si un estudiante experimenta circunstancias imprevistas que alteran su vida, puede solicitar una calificación de "Incompleto" con su profesor y el decano de su programa. Si se otorga, una calificación de "incompleto" le permite al estudiante entregar el trabajo sin terminar en una fecha límite establecida por el profesor y el decano. Para solicitar permiso, el estudiante debe obtener y utilizar el formulario proporcionado por el registrador y enviarlo con un correo electrónico a su profesor y decano. El profesor y el decano notificarán al estudiante y al registrador de su decisión por escrito en la semana posterior a haber recibido la solicitud por parte del estudiante.

Tenga en cuenta que es poco común conceder una solicitud de calificación de "incompleto". Debido a que nuestro Seminario opera en períodos académicos de 8 semanas con una o dos semanas entre períodos, el plazo máximo para completar y calificar el trabajo del curso "incompleto" es de cuatro semanas. Esto es de interés tanto para el estudiante como para nuestra facultad, quienes deben administrar el trabajo de los períodos anteriores y actuales simultáneamente en casos excepcionales en los que se otorga un "incompleto".

Política de calificación para trabajos atrasados

Algunos trabajos, como las pruebas y los exámenes, no se pueden enviar tarde sin un permiso especial, solicitado y otorgado con anticipación. Los trabajos presentados después de la fecha límite serán penalizados con 2%, es decir, 2 puntos por día (excepto domingos) de la siguiente manera. No se aceptará ningún trabajo en una clase después del último día del período académico, a menos que se haya otorgado una calificación "incompleto".

Menos 2 puntos por cada día de retraso	8 días late	-16 puntos	
2 días late	-4 puntos	10 días late	-20 puntos
4 días late	-8 puntos	12 días late	-24 puntos
6 días late	-12 puntos	14 días late	-28 puntos

Política de retiro

Un estudiante puede retirarse de un curso sin impacto en su GPA después de la fecha de adición / baja. Para retirarse de un curso, el estudiante debe completar un formulario de retiro (que se obtendrá del registrador) y enviarlo a su profesor y al registrador por correo electrónico. Los estudiantes que se retiren serán responsables del 50% de sus tasas de evaluación si lo hacen antes de las 17:00 horas del cuarto viernes del período académico. Los alumnos que se retiren después de esta fecha y hora límite serán responsables del pago del 100% de los derechos de evaluación del curso.

Solicitudes de transcripción

La primera transcripción solicitada por el estudiante es gratuita. Las transcripciones después de la solicitud inicial cuestan USD \$15 cada una, incluido el franqueo. El estudiante debe enviar un correo electrónico al Registrador con los detalles de dónde enviar la transcripción.

Solicitud de ayuda por discapacidad

Ocasionalmente, un estudiante tiene una discapacidad diagnosticada que puede afectar el curso de su educación. Si tiene una o más discapacidades que desea divulgar al Registrador para solicitar adaptaciones relacionadas con su discapacidad, sepa que responderemos con la máxima confidencialidad y lo apoyaremos de cualquier manera posible en el entorno del aula en línea. Requerimos la documentación de su discapacidad dada por su médico y le pedimos que comparta su experiencia previa de adaptaciones realizadas. La divulgación de discapacidades aparentes y no aparentes queda a su discreción. Nuestro equipo de educación está agradecido por la oportunidad de servirle.

Distinción

Los estudiantes con un promedio de calificaciones (GPA, por sus siglas en inglés) de 3.5 o superior para el período serán anotados "con distinción" y se publicará una lista de estudiantes que logren esta distinción al menos una vez cada término en los canales de las redes sociales y una vez cada año a la Junta de directores.

Concesión de Diplomas

Para que los estudiantes reciban sus diplomas, se deben haber completado satisfactoriamente los requisitos del programa que estén matriculados. Todas las cuotas deben ser pagadas en su totalidad.

- Tengo un GPA general de 2.5 o mayor.
- He cumplido con los requisitos mínimos de mi programa de grado o certificado, para inscribirme en los cursos que completarán los requisitos en este período.
- Mi cuenta financiera está al día.
- Si estoy en el programa de Maestría, he completado todas las prácticas y, por lo tanto, me estoy inscribiendo en el curso Portafolio y proyecto final.
- Me he reunido con un asesor académico aprobado quien ha revisado mi expediente estudiantil y ha proporcionado su firma la Solicitud de graduación.
- He completado y firmado la Solicitud de graduación.
- Enviaré este formulario al Registrador con mi Acuerdo de inscripción antes de que comiencen las clases este período.

Políticas y Procedimientos - Financieras

Responsabilidades financieras

Tal vez uno de los elementos que mayor entusiasmo ha generado, son nuestras cuotas asequibles. Dado que el contenido de nuestro programa está disponible sin costo alguno, cobramos cuotas de evaluación, no de matrícula. Nuestra estructura de tarifas está diseñada para apoyar la supervisión y evaluación del trabajo de los estudiantes.

Queremos atraer y retener profesores que tengan experiencia en su campo de estudio y que hayan puesto ese conocimiento a trabajar en el ministerio de la iglesia. Una cuota accesible, proporciona una parte de lo que pagamos a nuestra facultad acreditada.

También cobramos una cuota de solicitud, que ayuda a mantener, nuestro personal de servicios estudiantiles y herramientas como nuestro sistema de información para estudiantes. Thirdmill Seminary cree que nadie debe ser excluido de la educación del seminario por razones económicas. Es por eso por lo que hemos trabajado duro para mantener nuestras cuotas lo más bajas posible.

Pagos y Reembolsos

Completado por el estudiante	Cuota de evaluación porcentual devuelta al estudiante menos la cuota de solicitud/costo del libro	Tasa de evaluación porcentual retenida por la Institución
Primer día de clase hasta una semana después de la reunión de primera clase	100%	0%
Después de la primera semana de clase hasta e incluyendo el Examen de Mitad de Período, pero no El Examen Final	50%	50%
Inmediatamente después del examen de mitad de período para el Examen Final y/o Documento Final	0%	100%

Si un estudiante tiene que retirarse por cualquier motivo previo al examen de mitad de período, pero sin incluir el examen de mitad de curso, el estudiante recibirá el 100% de la cuota de evaluación devuelta, menos cualquier tarifa de solicitud y costo de libro incurrido por el estudiante. Si el estudiante ha completado el examen a medio plazo, pero no el examen final, el estudiante recibirá el 50% de la cuota de evaluación devuelta, menos cualquier tarifa de solicitud y el costo de la reserva incurrido por el estudiante. Si el estudiante no completa el examen final o el documento final, no se reembolsará al estudiante ningún porcentaje de la cuota de evaluación, la tarifa de solicitud o el costo del libro(s).

Política de cobro

El estudiante será informado de un saldo vencido a través de la información de contacto compartida por el estudiante, como correo electrónico, teléfono y carta antes de ser reportado a una agencia de recolección. Sin embargo, si un saldo vencido permanece más allá de 90 días, y se han hecho varios intentos para cobrar la deuda en vano, entonces una agencia de cobro podría ser contactada para ayudar a resolver el problema. Los estudiantes que tienen cuentas que han sido referidas a una agencia de cobro no pueden volver a inscribirse y/o participar en cursos hasta que el monto vencido sea pagado en su totalidad.

Solicitud de Becas

Thirdmill Seminary ha recibido su estatus 501(c)(3) como una organización sin fines de lucro, que nos permite recaudar y otorgar fondos para becas estudiantiles. Todos los fondos se distribuyen a través de una solicitud regular de becas y un proceso de concesión. Si usted o su iglesia desean contribuir a nuestro fondo de becas, comuníquese con nuestro Presidente por email en gperry@thirdmillseminary.org.

Si un estudiante que ha sido admitido en el seminario necesita apoyo financiero adicional, puede solicitar una beca. Dependiendo de los fondos disponibles, las becas otorgadas son para un curso por período durante un año académico. Los libros no están incluidos.

Requisitos incluyen:

- Los estudiantes deben haber aplicado y deben haber sido aceptados como estudiantes del Seminario
- Los estudiantes deben estar inscritos en el programa de Maestría
- Los estudiantes completar el Formulario de Solicitud de Beca
- Los estudiantes deben seguir siendo miembros en buen estado de una iglesia local, y estar sirviendo a la iglesia en alguna forma de ministerio cristiano, ya sea de manera voluntaria o pagada.
- Los estudiantes deben solicitar apoyo de su iglesia local antes de solicitar esta beca.
- Los estudiantes deben volver a presentar una nueva solicitud cada año académico.

Indemnización

No se proporciona ningún seguro a través de Thirdmill Seminary para sus estudiantes como tal. Thirdmill Seminary tiene seguridad contra la responsabilidad legal.

Recursos para el éxito

Biblioteca Digital

Thirdmill Seminary es una institución educativa completamente en línea. Por lo tanto, también se fomenta el acceso a las bibliotecas a través de afiliaciones en línea. Actualmente, ofrecemos enlaces a [recursos digitales](#) en el sitio web, EBSCO en la plataforma de aprendizaje y a través de las clases en las que están inscritos los estudiantes.

Curso de Orientación

Cuando está lista, guárdalo como referencia y refiérase a él durante su tiempo en Thirdmill Seminary.

Mentors

Los cursos de mentores en el Thirdmill Seminary llevan un fuerte énfasis en la aplicación personal y el fortalecimiento de nuestras habilidades ministeriales. Con ese fin, todos los estudiantes están obligados a reclutar e interactuar con un mentor a medida que camina a través de cada curso. Seleccione pastores locales o mentores que supervisen o trabajen estrechamente con usted en el ministerio. Deben ser personas fieles de carácter, sazonadas con una experiencia más larga y variada que tú. Su mentor debe estar disponible para reunirse con usted aproximadamente cuatro (4) veces, o como el curso requiere. Al reunirse con su mentor en ocasiones especificadas para hablar de temas relacionados con los materiales del curso. Usted y su mentor completarán un "Informe de reunión de mentores" de una página.

Temas extras

Cónyuges

Thirdmill Seminary está consciente de que el ministerio es un esfuerzo conjunto, especialmente cuando los cónyuges están llamados a trabajar juntos. Por lo tanto, hacemos posible que los cónyuges que están matriculados en el seminario al mismo tiempo obtengan un 33% de descuento, siempre y cuando estén matriculados en el mismo período académico y estén al día con sus cuotas de evaluación. Los estudiantes se consideran activos, siempre y cuando las cuotas de las clases anteriores estén pagas en su totalidad antes de registrarse para un nuevo período académico.

Enmiendas del manual

Las enmiendas en el Manual del Estudiante se producirán a más tardar el 30^{de} de junio, antes de la publicación del próximo año académico. Los estudiantes son responsables de mantener la familiaridad con el manual del año en curso y adherirse a su código de conducta, políticas y procedimientos. Los estudiantes siguen el programa académico y las políticas descritas en el catálogo el año en que el estudiante comenzó en Thirdmill Seminary. El Catálogo académico se publica anualmente y las enmiendas aprobadas se publican en línea.

Ordenación

El Thirdmill Seminary no ordena a nadie al ministerio, pero puede proporcionar a los alumnos información general sobre los procesos típicos, no pertenecientes a ninguna iglesia específica. Regularmente formulamos preguntas de los órganos de ordenación sobre el contenido y las evaluaciones de nuestros cursos, y aceptamos invitaciones para explicar nuestros programas antes de presbiterios y otros cuerpos de ordenación. Todas las preguntas deben dirigirse al reverendo Scott Simmons, nuestro Enlace de la Iglesia, en ssimmons@thirdmill.org.

Política sobre investigaciones con seres humanos

La investigación para los proyectos finales en Seminario, incluido el Capstone, se basa en textos literarios (escrituras y comentarios), la reflexión personal sobre el proceso educativo y las realidades culturales del contexto del ministerio del estudiante. No se requiere ni se permite la investigación en seres humanos.

Problemas de privacidad – información de FERPA

La Ley Federal de Derechos Educativos a la Privacidad (FERPA) aprobada en 1974 sirve para proteger los registros educativos. Los estudiantes tienen derecho a revisar sus expedientes educativos y el derecho a solicitar cambios en esos expedientes si pueden

probar que están equivocados. Ninguna institución educativa puede divulgar "información de identificación personal en registros educativos" sin consentimiento por escrito.

FERPA dispone que la información del registro de un estudiante se divulgue sin consentimiento bajo las siguientes condiciones y sea validada por el Seminario (34 CFR § 99.31):

- Funcionarios escolares con interés educativo legítimo
- Otras escuelas a las que se está transfiriendo un estudiante
- Funcionarios designados para fines de auditoría o evaluación
- Partes relacionadas con la ayuda financiera a un estudiante
- Organizaciones que realizan ciertos estudios para o en nombre de la escuela
- Organizaciones de acreditación para llevar a cabo sus funciones de acreditación
- Para cumplir con una orden judicial o citación emitida legalmente

Vea los detalles completos en el sitio web del Departamento de Educación de EE. UU. relacionados con [FERPA aquí](#).

Thirdmill Seminary mantiene datos de registro de estudiantes designados como "información de directorio" que incluye:

- | | | |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> Nombre legal | <input type="checkbox"/> Programa de estudio | <input type="checkbox"/> Fotografía, si se proporciona |
| <input type="checkbox"/> Dirección local | <input type="checkbox"/> Fechas de asistencia | <input type="checkbox"/> Estado de inscripción |
| <input type="checkbox"/> Correo electrónico | <input type="checkbox"/> Título(s) recibido(s) | <input type="checkbox"/> Número de identificación |
| <input type="checkbox"/> Número de teléfono | <input type="checkbox"/> Honores | <input type="checkbox"/> Afiliación a la Iglesia |

Solicitud de retención de información

Según las disposiciones de la Ley de Privacidad y Derechos Educativos de la Familia (FERPA), los estudiantes tienen derecho a retener la divulgación de la información del directorio.

Si el estudiante no desea que Thirdmill Seminary divulgue la información del directorio, debe presentar una solicitud a la Oficina del Registrador por escrito desde su dirección de correo electrónico registrada con una identificación con foto adjunta. La solicitud de no divulgación permanecerá vigente hasta que la Oficina del Registrador reciba una solicitud por escrito para eliminar el estado de no divulgación. Un formulario en la página siguiente se proporciona como ejemplo.

Formulario de solicitud de no divulgación

SOLICITUD DE NO DIVULGACIÓN DEL THIRDMILL SEMINARY

Enviar con identificación con foto actual a: admissions@thirdmillseminary.org

Entiendo que *Seminary for the Third Millennium* (haciendo negocios como Thirdmill Seminary) no vende, entrega, intercambia ni proporciona mi información a ninguna compañía o individuo.

Solicito que “Seminary for the Third Millennium” (Thirdmill Seminary) **no divulgue** mi información del directorio, especificada por las casillas marcadas en la lista a continuación, a otros, a menos que dicha divulgación cumpla con los requisitos de la Ley de Privacidad y Derechos Educativos de la Familia (20 USC § 1232g).

- | | | |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> Nombre legal | <input type="checkbox"/> Programa de estudio | <input type="checkbox"/> Fotografía, si se proporciona |
| <input type="checkbox"/> Dirección local | <input type="checkbox"/> Fechas de asistencia | <input type="checkbox"/> Estado de inscripción |
| <input type="checkbox"/> Correo electrónico | <input type="checkbox"/> Título(s) recibido(s) | <input type="checkbox"/> Número de identificación |
| <input type="checkbox"/> Número de teléfono | <input type="checkbox"/> Honores | <input type="checkbox"/> Afiliación a la Iglesia |

Su nombre, título y honores se incluirán en un programa de graduación y se anunciarán después de su graduación, a menos que solicite específicamente lo contrario al marcar la casilla a continuación (*tenga en cuenta que los posibles empleadores pueden solicitar la verificación de la graduación y el seminario no podrá confirmar si la casilla de confidencialidad está marcada a continuación*).

- No quiero que mi nombre, título y honores figuren en el programa o anuncio de graduación.

Firma del estudiante: _____ Fecha: _____

Nombre del estudiante (letra de imprenta): _____

Fecha de nacimiento: _____

Correo electrónico registrado: _____

Este formulario debe ser entregado directamente del estudiante al Registrador. Se requerirá su identificación con foto actual. La solicitud de no divulgación permanecerá vigente hasta que la Oficina del Registrador reciba una solicitud por escrito para eliminar el estado de no divulgación. La política del Seminario sobre FERPA se encuentra en <https://www.thirdmillseminary.org/privacy>

REGISTRO DEL ESTUDIANTE DEL SEMINARIO THIRDMILL

Tiene acceso completo a su registro en el Sistema de Información Estudiantil, Classe365. Si tiene alguna pregunta sobre su registro de estudiante, comuníquese con el registrador en admissions@thirdmillseminary.org. No puede usar FERPA para cuestionar una calificación que haya obtenido legítimamente, solo errores en el registro.

El estudiante tiene derecho a presentar una queja ante el Departamento de Educación de los EE. UU. con respecto a las supuestas fallas de Seminary for the Third Millennium en cumplir con los requisitos de FERPA. El nombre y la dirección de la oficina que administra FERPA es: Student Privacy Policy Office, 400 Maryland Ave., SW, Washington, DC 20202-8520.

Calendario académico 2022-2023

[Solicitud](#) de retiro y adición de cursos

(Cambiar a español en la parte superior derecha del formulario)

Período 1 15 de agosto – 9 de octubre de 2022

Fecha límite de solicitud para el Período 1 29 de julio
Fecha límite de solicitud de beca 5 de agosto
Pago de matrícula adeudado 19 de agosto

[P1 2022-23 Cursos Ofrecidos](#)

El Pentateuco, parte 1 (sBIB503) - 3 Horas de crédito

Construyendo su Teología (sTHE501) - 2 Horas de crédito

Práctica: Adoración (MIS501) - 1 Hora de crédito

Período 2 17 de octubre – 11 de diciembre de 2022

Fecha límite de solicitud para el Período 2 23 de septiembre
Fecha límite de solicitud de beca 7 de octubre
Pago de matrícula adeudado 21 de octubre

[P2 2022-23 Cursos Ofrecidos](#)

El Credo de los Apóstoles (sTHE502) - 3 Horas de crédito

El Pentateuco, parte 2 (sBIB517) - 3 Horas de crédito / requisito previo: sBIB503

Creemos en Jesús (sTHE509) - 3 Horas de crédito

Período 3 9 de enero – 5 de marzo de 2023

Fecha límite de solicitud para el Período 3 23 de diciembre
Fecha límite de solicitud de beca 30 de diciembre
Pago de matrícula adeudado 13 de enero

[P3 2022-23 Cursos Ofrecidos](#)

El Libro de los Hechos (sBIB504) - 2 Horas de crédito

¿Qué es el Hombre? (sTHE510) - 3 Horas de crédito

Práctica: Misión (sMIS503) – 1 hora de crédito

Período 4 20 de marzo – 14 de mayo de 2023

Fecha límite de solicitud para el Período 4 24 de febrero
Fecha límite de solicitud de beca 10 de marzo
Pago de matrícula adeudado 24 de marzo

[P4 2022-23 Cursos Ofrecidos](#)

El Corazón de la Teología de Pablo (sBIB514) - 2 Horas de crédito

Cómo Tomar Decisiones Bíblicas (sTHE513) - 3 Horas de crédito

Práctica: Cuidado Espiritual (sMIS502) – 1 hora de crédito

Período 5 5 de junio – 30 de julio de 2023

Fecha límite de solicitud para Período 5 12 de mayo
Fecha límite de solicitud de beca 26 de mayo
Pago de matrícula adeudado 9 de junio

[P5 2022-23 Cursos Ofrecidos](#)

Venga Tu Reino: La Doctrina de la Escatología (sTHE511) - 2 Horas de crédito

Capstone / Proyecto Final (sMIS600)

Confirmación estudiantil

Reconozco que he leído el Manual del estudiante del Seminario Thirdmill para el año académico 2022-2023. Además, acepto acatar las directrices y normas contenidas en este manual.

Nombre del estudiante: _____

Firma del estudiante: _____

Fecha: _____

Por favor, firme tu nombre y envíelo electrónicamente usando *ilovePDF.com* u otra herramienta al siguiente correo electrónico: admissions@thirdmillseminary.org. O envíelo electrónicamente utilizando este formulario de confirmación [en línea aquí](#).

Los nuevos estudiantes deben leer este Manual del Estudiante al inscribirse. Por favor, úselo mientras se prepara para los cursos, cualquier pregunta que pueda tener, favor de enviar al siguiente correo electrónico: admissions@thirdmillseminary.org.

